

# Schoolgids 2024/2025



**(V)SO de Steiger**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Informatievoorziening gescheiden ouders

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

De Steiger is de school voor gereformeerd (Voortgezet) Speciaal Onderwijs in de stad Groningen. Deze gids geeft aan wie we zijn, waar we voor staan, hoe de organisatie is en waar u ons op kunt aanspreken. De keuze voor ( Voortgezet) Speciaal Onderwijs is niet vanzelfsprekend en vraagt veel overwegingen van ouders en (basis) scholen. We hopen door deze schoolgids een inhoudsvolle bijdrage te kunnen leveren aan de totstandkoming van een verantwoorde keuze voor onderwijs aan kinderen die speciale zorg nodig hebben.

Daarnaast wil deze schoolgids antwoord geven op alle praktische vragen die ouders en andere lezers kunnen hebben. We hebben een gids zonder namen en gegevens van de leerlingen; de groepsindeling wordt zodra die is vastgesteld in een aparte info aan de ouders gestuurd. Voor meer informatie over onze school kunt u terecht bij de directeur. Ook kunt u terecht op onze website [www.steigerzml.nl](http://www.steigerzml.nl)

Ik vind het prettig als u eventuele suggesties ter verbetering van volgende schoolgidsen aan mij kenbaar wilt maken.

Erwin Jonker  
Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

(V)SO de Steiger

Koperstraat 4

9743RW Groningen

☎ 0505752850

🌐 <http://www.steigerzml.nl>

✉ [e.jonker@noorderbasis.nl](mailto:e.jonker@noorderbasis.nl)



### Schoolbestuur

Ver. voor Geref. Prim. Onderw. NoorderBasis

Aantal scholen: 33

Aantal leerlingen: 3.981

🌐 <http://www.noorderbasis.nl>

### Schooldirectie

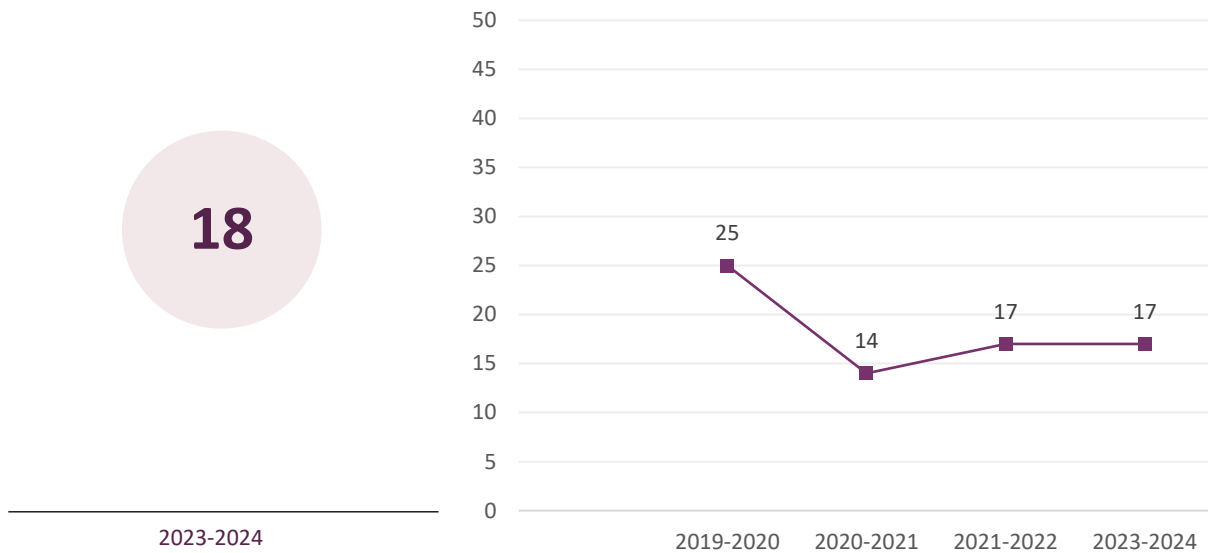
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Erwin Jonker	<a href="mailto:e.jonker@noorderbasis.nl">e.jonker@noorderbasis.nl</a>
Adjunct-directeur	Marcel Kooijmans	<a href="mailto:m.kooijmans@noorderbasis.nl">m.kooijmans@noorderbasis.nl</a>

## Samenwerkingsverband

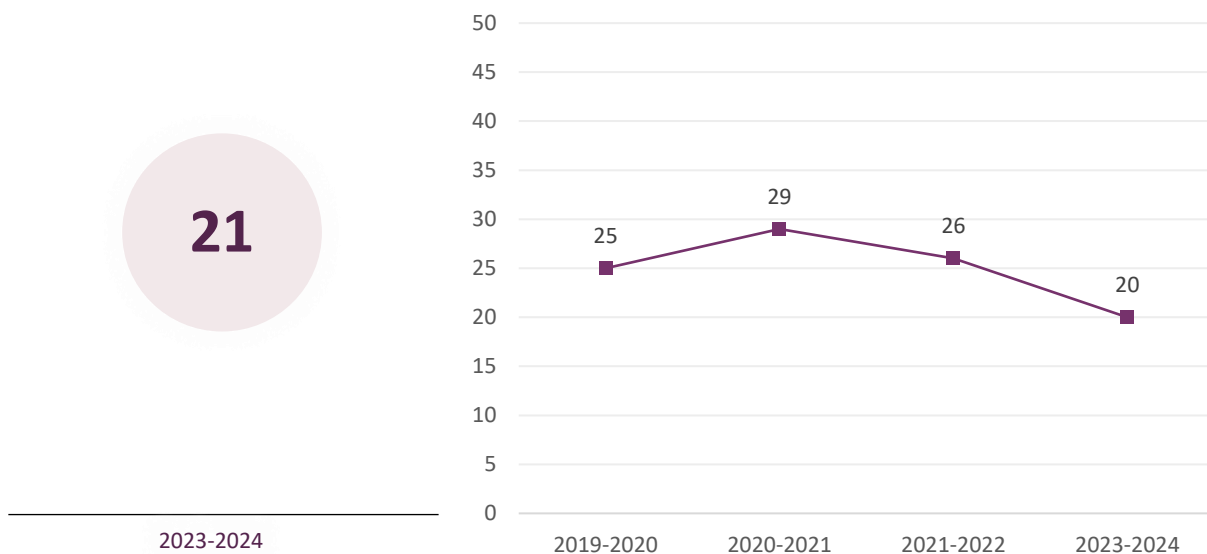
Op SO de Steiger zitten rond de 20 leerlingen. Deze leerlingen komen uit de hele provincie Groningen, de kop van Drenthe ( tot en met Assen) en uit oost-Friesland ( tot ca. Drachten)

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

## Aantal leerlingen



Op VSO de Steiger zitten tussen 20 en 30 leerlingen. Deze leerlingen komen uit de hele provincie Groningen, de kop van Drenthe ( tot en met Assen) en uit oost-Friesland ( tot ca. Drachten)



Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband VO 20-01.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veilig

Gespecialiseerd onderwijs

Christelijk

Goede sfeer

Kind wordt gezien en gehoord

### Missie en visie

#### Missie:

Ik ben hier op mijn plek!

Voor alle leerlingen, medewerkers en ouders hebben we deze missie. Deze missie hebben we bij alles wat we doen steeds voor ogen. Bij nieuwe leerlingen, zittende leerlingen, huidige ouders en nieuwe ouders, zittend personeel en nieuw personeel.

## Identiteit

### Wij scholen met de Bijbel!

We leren de kinderen naast rekenen, lezen en schrijven ook uit de Bijbel. Op onze scholen geven we Bijbelonderwijs, is er 's ochtends een dagopening en vieren we de christelijke feestdagen. De grondslag voor ons leven is de Bijbel en we willen de kinderen, met onze houding en ons gedrag, laten zien wat het betekent om als christen te leven. In de praktijk gaat het dan over pesten, omgaan met elkaar en respect voor de schepping. Maar ook leren we dat we allemaal fouten maken en vergevingsgezind mogen zijn. Gaat alles dan perfect? Zeker niet. Maar we weten: "Mensen die zich laten leiden door God houden van elkaar. Ze zijn blij en leven in vrede. Ze hebben geduld en zijn goed voor elkaar. Ze geloven in Christus. Ze zijn vriendelijk en gedragen zich goed." (Bron: Bijbel in gewone Taal)

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Onderwijsaanbod

##### a. Godsdienstonderwijs

Ons belangrijkste doel is, dat we liefde en eerbied voor God willen voorleven en aanleren. We willen daarnaast kennis aanbrengen van Gods grote daden in schepping en herschepping. Ook leren we veel christelijke liederen die passend zijn bij de beleving van de leerlingen. Dit alles ingebed in een sfeer van verwondering en dankbaarheid aan God onze Vader. Deze sfeer doortrekt ons hele onderwijs. Bijbelonderwijs is een 'vak', maar het leven ernaar is een houding in de school. In een aantal groepen maken we gebruik van de materialen van Bible Basics.

##### b. Leesonderwijs

Voor voorbereidend lezen gebruiken we in groep a1 leespraat en in de volgende groepen de methode Veilig leren lezen. Verder werken we met de leesteksten van Nieuwsbegrip.

##### c. Taal/spelling

Bij taal en spelling werken we in de eigen groep. Voor taal gebruiken we verschillende methodieken als bronmateriaal om het onderwijs op maat aan te beiden voor onze leerlingen. We werken onder andere met Veilig Leren Lezen, Taalverhaal.nu en Spelling in beeld. Daarnaast worden andere passende materialen gebruikt

##### d. Rekenen/wiskunde

Rekenen wordt aangeboden in vorderingsgroepen. Dat betekent dat de kinderen worden ingedeeld aan de hand van de vorderingen die ze maken bij dit vakgebied. Kinderen gaan dan soms naar een ander lokaal voor rekenen op een vaste tijd in de week. We gebruiken verschillende middelen bij het rekenen, waaronder de rekenboog, deviant, met sprongen vooruit en Gynzy rekenen.

##### e. Engels

In de bovenbouw en in het VSO wordt aandacht besteed aan de Engelse taal. We doen dit m.b.v. de methode 'Blink'.

##### f. Sociale en emotionele ontwikkeling

We willen graag dat de kinderen goed in hun vel zitten en opgroeien tot evenwichtige mensen. Ze moeten kunnen omgaan met zichzelf en met anderen. O.a. via speciale programma's geven we aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling. Dit begint al bij de jongste kinderen in de school door o.a. gebruik te maken van de "Doos vol gevoelens". Ieder schooljaar starten we in elke groep met het vormen van een positieve groep. We gebruiken hiervoor de uitgangspunten van het boek Gouden Weken. Met het programma 'ZIEN' wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd.

##### g. Wereldoriëntatie

Bij de jongste leerlingen wordt gewerkt aan de ontwikkeling van voorwaardelijke zaken: ruimtelijke en zintuiglijke waarneming, concentratie en taakgerichtheid, werkhouding en persoonlijkheidsontwikkeling. De zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, maar ook sociale



integratie en burgerschap worden integraal via thema's aangeboden in de vorm van wereldoriëntatie. Ons aanbod heeft de kerndoelen van het basisonderwijs als uitgangspunt. We blijven onze methodes

gebruiken als bronnenboeken, maar schakelen soms andere hulpbronnen en werkvormen in.

#### h. Kunstzinnige oriëntatie

Kunstzinnige oriëntatie is onderverdeeld in de volgende gebieden:

- Beeldende vorming vb. tekenen en handvaardigheid. Het gaat enerzijds om het verwerven van de hierbij benodigde technieken. Anderzijds is het de bedoeling dat de leerlingen leren zich creatief, beeldend uit te drukken.
- Muzikale vorming: het zingen van liederen, het leren luisteren naar muziek, het leren omgaan met ritme, instrumenten en het kunnen bewegen op muziek.
- Drama: de bevordering van het taalgebruik en van gedramatiseerd spel: d.m.v. bijvoorbeeld toneel of voordracht.

#### i. Bewegingsonderwijs

Alle groepen hebben twee keer per week gymnastiek. Voor de gymnastieklessen hebben de kinderen een korte broek, een T-shirt en gym schoenen nodig. Het zou fijn zijn als de gymspullen bewaard worden in een stoffen tas of rugtas. In de klas wordt afgesproken wanneer de gymtas meegenomen moet worden om de kleding te wassen. Voor de gymlessen wordt een vakleerkracht ingezet. Daarnaast gymt groep A1 ook nog op in het speellokaal met de groepsleerkracht

#### j. Seksuele vorming

Kinderen zijn een uniek geschenk van God en vanuit die gedachte is elk kind waardevol voor Hem. In de schepping heeft God seksualiteit gegeven als een kostbaar geschenk. Seksualiteit is intiem, kwetsbaar. Hier horen (seksuele) gevoelens bij waar we ook van mogen genieten. Tegelijkertijd wil God dat we hier zuinig mee omgaan, zuinig zijn op ons lichaam en onszelf beschermen. De school wil binnen een veilig klimaat de kinderen leren om zichzelf en elkaar te zien als waardevol en uniek geschapen. Seksuele opvoeding doen ouders en leerkrachten samen. Wij willen kinderen hierin begeleiden, passend bij hun sociaal emotionele ontwikkeling. We willen de kinderen Bijbelse normen en waarden rond seksualiteit, relaties en omgaan met grenzen van zichzelf en de ander eigen maken. Ook passend taalgebruik hoort hierbij. Daarom besteden we aandacht aan seksuele vorming waarbij we de Bijbel als basis nemen. In de schepping heeft God man en vrouw aan elkaar gegeven. We erkennen de gebrokenheid in relaties en de kwetsbaarheid rondom seksualiteit. Sociale normen en waarden, veranderingen in het lichaam, seksuele diversiteit, respectvol gedrag en weerbaarheid zijn thema's die we hierin belangrijk vinden. Net als stil staan bij en spreken over de actualiteit en maatschappelijke kwesties. Daarom heeft dit, bewust en passend bij de ontwikkeling van de leerlingen, een plek in ons onderwijsaanbod. Om dit als school goed te kunnen is toerusting van medewerkers, ook op dit thema, van wezenlijk belang. We werken met de methode Wonderlijk gemaakt (Speciaal). De thuiseditie van deze methode kan handig zijn om aan te schaffen. Zo kunt u thuis ook materiaal om de aan de slag te gaan met de seksuele vorming.

#### k. Koken

de groepen bovenbouw, VSO1 en VSO2 koken 1 dag in de week. Ze maken dan volgens een recept gerechten klaar. Ieder gerecht wordt 3 achtereenvolgende weken gemaakt om de vaardigheden en stappen te trainen. Dit gaat dan van veel begeleiding in het begin tot weinig of geen begeleiding bij de 3e keer. Daarna krijgen de leerlingen het recept mee naar huis als huiswerkopdracht om dit thuis ook een keer te maken.

## I. Huishoudkunde

In het VSO krijgen de leerlingen het vak huishoudkunde. Ze leren onder andere vaardigheden als schoonmaken, de wasmachine aanzetten, de droger aanzetten, was ophangen, was opvouwen, dweilen

### m. Arbeidstraining

De leerlingen in het VSO leren op school producten te maken. Volgens een vooraf uitgelegd voorbeeld of model gaan de leerlingen onder begeleiding aan de slag om een product te produceren of een dienst te verlenen. Onder andere groenvoorziening, milieudienst, houtbewerking, creatieve productie en taartenservice zijn vaste onderdelen.

### n. Stage

In het VSO gaan de leerlingen stagelopen. Dit doen ze eerst intern in de school in leerjaar 1 en 2. Vanaf leerjaar 3 gaan de leerlingen op LOL-stage (leren op locatie) Onder begeleiding van een begeleider van de school en van de leerwerkplek leren de leerlingen werknemersvaardigheden (onder andere beleefdheid, samenwerken, uitbreiden zelfredzaamheid, regels opvolgen, discipline). Vanaf leerjaar 4 tot leerjaar 6 zullen de leerlingen op externe stage gaan. De leerlingen gaan dan zonder begeleider van school werken op een leerwerkplek. De stagecoördinator zoekt samen met de leerling en de ouders/verzorgers naar een passende plek op basis van interesses en bekwaamheden van de leerling.

---

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:













- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	SO lj1	SO lj2
Bewegingsonderwijs	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige Orientatie	 1 uur	 1 uur
Nederlandse taal en communicatie	 8 uur	 8 uur
Levensbeschouwing	 4 uur	 4 uur
Wereldoriëntatie	 4 uur	 4 uur
Rekenen	 1 uur	 1 uur

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	SO lj 3	SO lj 4	SO lj 5	SO lj 6	SO lj 7	SO lj 8
Lezen	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Taal	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Vak	VSO lj 1	VSO lj 2	VSO lj 3	VSO lj 4	VSO lj 5	VSO lj 6
Lezen	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur
Taal	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur
Rekenen/wiskunde	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	1 uur	1 uur
Wereldoriëntatie	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Levensbeschouwing	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur
Engelse taal	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
arbeidstraining	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Stage			5 uur	6 uur	13 uur	13 uur

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal

## 2.2 Het team

Het team bestaat uit verschillende leerkrachten, onderwijsassistenten, logopedist, ondersteuningscoördinatoren en een orthopedagoog. Zij werken dagelijks nauwgezet samen om het onderwijs aan de leerlingen te verzorgen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij ziekte kunnen we een beperkt deel opvangen. We werken niet met externe invallers. Dit is voor de groep niet goed te hanteren en voor de invalleerkracht ook niet.

Bij ziekte hebben we de mogelijkheid om intern te schuiven met personeel. Wanneer dit niet meer lukt, dan zijn we genoodzaakt om de ouders te vragen de kinderen thuis te houden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Wel werken we samen met een kinderopvang in de buurt. Dit is het *MKD Haren (Elker)*.

Veel van onze jonge leerlingen komen bij ons op school vanuit een Medisch kinderdagverblijf. We werken nauw samen met het MKD in Haren ( Elker). Onze leerlingen komen uit de 3 noordelijke provincies. We hebben daarom bij de aanmelding van een nieuwe leerling intensief contact met het MKD, MOD of de kinderopvangorganisatie waar de leerling op dat moment op zit.

Het onderwijsaanbod aan onze kleuters is heel specifiek. Het is in de eerste plaats belangrijk, dat de kinderen zich emotioneel vrij voelen en dat ze nieuwsgierig en geïnteresseerd zijn en dat ze zelfvertrouwen hebben en zich competent voelen. Dat noemen we de basisontwikkeling. Daarnaast wordt gewerkt aan de zgn. brede ontwikkeling: Kinderen leren communiceren, samen spelen en samen werken. Ze zijn actief, nemen initiatieven en leren zich te uiten. Verder moeten ze ook d.m.v. schoolactiviteiten de wereld om zich heen steeds beter leren kennen. Er wordt gewerkt aan het voorstellingsvermogen en de creativiteit. Daarnaast proberen we te bereiken, dat ze dingen willen gaan onderzoeken. Voor ieder kind wordt periodiek bijgehouden waar het zich bevindt op elk van die lijnen. De ervaringen met het werken vanuit dit concept zijn in de onderbouw als zeer positief ervaren. Al op jonge leeftijd beginnen kinderen interesse te krijgen voor de wereld om hen heen. We willen deze belangstelling voor stimuleren door in de kleutergroepen middels thematisch onderwijs een rijke leeromgeving te creëren. We stimuleren deze interesse op een speelse en natuurlijke manier door er bijvoorbeeld bij de activiteiten in de hoeken op te wijzen/naar te vragen. In de groepen A is oriëntatie op jezelf en de wereld een activiteit waarbij het accent ligt op het verkennen van de wereld om ons heen. De groepen A krijgen bewegingsonderwijs in het speellokaal of op het plein.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

#### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

In schooljaar 2023-2024 starten we met een nieuwe schoolplanperiode voor 2023-2027. Hieronder staat een gedeelte van de doelen die we in deze periode willen bereiken.

#### Aanbod

Onze school zorgt voor een breed en op de kerndoelen gebaseerd onderwijsaanbod. Het aanbod is gericht op voorbereiden op de samenleving en sluit aan op het niveau van de leerlingpopulatie. We werken met passende en effectieve methoden voor taal en rekenonderwijs. Onze leerlingen werken veelal via een leerroute toe naar het in het OPP gestelde ontwikkelingsperspectief. We maken hiervoor gebruik van verschillende lesmethoden en maken de leerstof op maat voor alle leerlingen. Onze ambitie voor de komende periode is om gericht en structureel aandacht te besteden aan digitale geletterdheid van leerlingen. Daarnaast willen we de komende periode het aanbod verbeteren op gebied van technisch lezen en begrijpend lezen.

#### *doelstellingen:*

We schrijven een leesbeleidsplan voor de leerjaren 1-8

We hebben passende methodieken en aanbod om het lezen optimaal te bevorderen

## **Burgerschap**

We geven burgerschapsonderwijs dat aansluit bij de christelijke waarden, visie en identiteit van de school. We helpen de kinderen in hun ontwikkeling om zich normen en waarden eigen te maken in de context van een christelijke geloofsgemeenschap, waarbij we de kinderen kennis, achtergronden en respect voor elke andere religie en de uniciteit van de mensen in de samenleving bijbrengen. We hebben daarvoor een duidelijke visie op burgerschapsonderwijs beschreven. De lessen die we geven en de activiteiten die we doen, werken mee om de kerndoelen van burgerschap te halen.

Burgerschapsdoelen zitten verweven in veel leeractiviteiten die we aanbieden. We streven er naar dat we aan het einde van deze schoolplanperiode een goed beschreven leerplan hebben waarin we ook inzichtelijk maken aan welke doelen we werken en of de doelen zijn behaald.

*doelstelling:* We hebben goed beschreven doelen en aanbod op het gebied van burgerschap

## **Afsluiting en vervolgonderwijs**

Het onderwijsprogramma biedt leerlingen een goede basis voor doorstroom naar het vervolgonderwijs. Op basis van het OPP, het gekoppelde uitstroomprofiel en de advisering is de doorstroom naar vervolgonderwijs of werk drempelloos en succesvol. We hebben een transparant toets- en adviesbeleid en adviseren en informeren ouders en vervolgonderwijs of werkplek duidelijk over de ontwikkelingen van leerlingen. De ontwikkelingen van de leerlingen in het VSO houden we nu bij door middel van een Portfolio. Dit is voor verbetering vatbaar. De leerlingen in het SO hebben als uitstroomprofiel Praktijkonderwijs of VSO. De leerlingen die het VSO verlaten met een diploma gaan aan het werk in de dagbesteding of Arbeid (beschut werk of werk met loonwaarde). We streven ernaar dat onze leerlingen ook succesvol zijn in het vervolgonderwijs en op hun werkplek. Daarvoor onderhouden we nauwe contacten met het vervolgonderwijs. Om de monitor nog meer vorm te geven in de leerjaar 1-3 van het VO en de eerste 3 jaar van hun werkplek gaan we bij alle leerlingen de gegevens van voortgang en plaatsing opvragen bij betreffende scholen en werkplekken. Het bijhouden van de voortgang van de leerlingen willen we blijven bijhouden in een e-portfolio. We hebben Compasser als beoogd instrument. De komende periode willen we dit instrument toetsen op werkbaarheid en stapsgewijs implementeren.

*doelstellingen:*

We hebben een nieuw E-portfolio ontwikkelt voor het VSO, waarbij de voortgang van de leerlingen wordt bijgehouden

De ondersteuningscoördinator vraagt jaarlijks actief de gegevens van onze uitgestroomde leerlingen op en analyseert de gegevens

## **Primair proces en handelingsgericht werken**

We werken vanuit het principe van handelingsgericht werken en arrangeren als het uitgangspunt Voor pedagogisch- didactisch handelen van de leerkrachten. In combinatie met het directe instructiemodel wordt daarmee onderwijs verzorgd dat uitgaat van het handelingsvermogen van de leerkracht en niet van de (beperkingen van) de leerling. Waar zinvol en mogelijk wordt groepsgewijs gedifferentieerd en maatwerk geboden. Dit is nodig gezien onze leerlingpopulatie. Onze leerlingen hebben aanpassingen nodig in het aanboden de manier van aanbieden om optimaal tot leren te kunnen komen. Dit wordt beschreven en geborgd in de plannen en de OPP's van de leerlingen. In de komende periode liggen onze ambities op het versterken van de ononderbroken leerlijn van leerlingen door doorgaande leerlijnen per (kern)vak vast te leggen. Dit geldt met name op het gebied van technisch lezen en begrijpend lezen. Ook willen we het werken met verbeteren van de plannen, waarbij de focus ligt op overzicht, inzicht, efficiëntie zodat het leidt tot minder administratieve last en een hoge opbrengst voor de leerlingen. Daarnaast willen we de komende jaren aandacht geven aan de



borging van het onderwijskundig vakmanschap, waarbij de leerkrachten nog meer eigenaarschap krijgen in het proces van de uitwerking van verbeteringen van het onderwijs, vanuit en als eindverantwoordelijkheid van de directeur.

*doelstellingen:*

We hebben per kernvak (lezen, rekenen en taal/spelling) de leerroutes beschreven per leerjaar en uitstroomprofiel

We zetten in alle groepen effectieve directe instructie (EDI) in om nieuwe kennis en vaardigheden aan te leren

### **Scholing en kwaliteitscultuur**

Medewerkers van onze school werken vanuit vertrouwen, met plezier en vanuit eigenaarschap aan Het onderwijs. We kennen een ontwikkelingsgerichte kwaliteitscultuur. Directie, medewerkers zijn deskundig en bekwaam, docenten zijn bevoegd en bekwaam. Het personeelsbeleid is gericht op duurzame inzetbaarheid van alle medewerkers. Er wordt op alle niveaus gericht gewerkt aan ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs. Onze medewerkers handelen vanuit de christelijke overtuiging en zijn altijd bereid daar rekenschap van te geven. We blijven ambitieus als het gaat om professionalisering. We zetten de komende jaren daarom in op (team)scholing, die er op is gericht om het eigenaarschap van elke medewerker te vergroten en de kennis en vaardigheden individueel te verrijken. We gaan dit onder andere doen door een tweejarig traject in te gaan met Stichting leerKRACHT.

*doelstellingen:*

We versterken met de inzet van stichting leerKRACHT het analyseren, sturen en borgen van onze onderwijsontwikkelingen.

Elke werknemer heeft scholing gevolgd op het gebied van instructievaardigheden en/of gedrag

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

Voor ieder vakgebied is er een coördinator aangesteld. De adjunct-directeur stuurt de coördinatoren aan. De coördinatoren hebben de verantwoordelijkheid om initiatief te nemen op hun vakgebied om de doelstelling te realiseren. De voortgang wordt bijgehouden in ons kwaliteitssysteem "de betekeniskaart".



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op de Steiger geven we onderwijs aan leerlingen die zeer moeilijk tot leren komen. leerlingen in de leeftijd van 4-12 jaar (SO) en 12-18 jaar (VSO) zijn verdeeld over 4 groepen van maximaal 16 leerlingen per groep. Het onderwijsaanbod is specifiek en op maat voor de ondersteuningsbehoefte van de leerling

De uitstroom van de leerlingen van het SO is Praktijkonderwijs of VSO.

De uitstroom van de leerlingen in het VSO is Dagbesteding of Arbeid.

#### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	10
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	10
 Orthopedagoog	4
 Fysiotherapeut	2

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

---

We werken met verschillende methodes om het pesten tegen te gaan. We maken onder andere gebruik van de Gouden weken en stellen ieder jaar met alle groepen een anti-pestprotocol op.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters en/of met Zien!  
Ieder jaar nemen we een vragenlijst af bij alle leerlingen

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Geertruida de Jonge	<a href="mailto:g.dejonge@noorderbasis.nl">g.dejonge@noorderbasis.nl</a>
vertrouwenspersoon	Cees van den Berg	<a href="mailto:ceesvandenbergh@home.nl">ceesvandenbergh@home.nl</a>
vertrouwenspersoon	Lucy Doorn	<a href="mailto:lucydoorn@hotmail.com">lucydoorn@hotmail.com</a>

## 3.3 Samenwerkingspartners

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie, medische zorg en arbeidsgerelateerde organisaties.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdag Verblijf

#### Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE

#### Arbeidsgerelateerde organisaties

- UWV

## Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- BaO
- SBO
- VO
- Steunpunt Autisme
- Steunpunt Epilepsie
- Opleidingsinstituut

## Samenwerkingsverband(en)

### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband Groningen PO 20.01	<a href="https://po2001.passendonderwijsgroningen.nl">https://po2001.passendonderwijsgroningen.nl</a>
Samenwerkingsverband Groningen Stad VO 20.01	<a href="https://www.swv-vo2001.nl">https://www.swv-vo2001.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als onmisbare partners. We kunnen niet zonder elkaar om een ononderbroken ontwikkeling van de kinderen vorm te geven

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Het eerste contact wat ouders vaak hebben met de Steiger is een kennismakingsbezoek. Hierbij is het kind in de regel niet aanwezig. Hebben de ouders voor hun kind eenmaal een toelaatbaarheidsverklaring gekregen, dan volgt bij plaatsing eerst een observatieperiode van 6 weken, waarna het definitieve ontwikkelings- en uitstroomperspectief wordt vastgesteld. Dit wordt besproken met de ouders.

Verder zijn er per cursusjaar in ieder geval deze vaste momenten van oudercontacten:

- telefonisch contact in de eerste week of tweede week van het nieuwe schooljaar
- alle nieuwe leerlingen in de groep worden thuis bezocht - groepsavond/ouderavond in september.
- spreekavond in januari/februari en in mei/juni voor alle ouders

Het contact met ouders beperkt zich hier doorgaans niet toe. Veel contacten vinden ook plaats via de mail en telefoon: we zijn een streekschool en de gesprekjes 'bij het hek' vinden bij ons dus meestal niet plaats. Daarom hebben we de gewoonte bij allerlei kleine – en voor de leerlingen – belangrijke dingen de telefoon te pakken om de ouders op de hoogte te houden en zo goed mogelijk één lijn te trekken in de zorg voor de leerling. We verwachten omgekeerd dat ook de ouders de leerkrachten informeren als dat nodig is. We maken veelvuldig gebruik van Parro. Dit is een app waarmee we berichten en foto's kunnen delen met ouders in een besloten en beveiligde omgeving

#### Klachtenregeling

Of het nu om leerlingen gaat, om hun ouders, om leerkrachten, om bestuursleden, of om vrijwilligers, al degenen die bij de school betrokken zijn, kunnen klachten indienen over iets waar zij het niet mee eens zijn. Natuurlijk kunnen heel wat probleempjes en problemen in onderling overleg op de juiste wijze worden afgehandeld. Als iemand ergens niet tevreden over is, dan zal hij in eerste instantie naar degene toegaan die daarbij direct betrokken is. Dat is meestal de leerkracht of de schoolleider. Zij zullen dan proberen het probleem op te lossen; als het kan meteen, maar in ieder geval zo spoedig mogelijk. Eventueel kan de klacht ingediend worden bij de boven schoolse directie of het bevoegd gezag (centraal bestuur). Als het probleem niet kan worden opgelost of als het gaat om een ernstig probleem, dan kan contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon van de school, eventueel na doorverwijzing door de contactpersoon van de school.

De school is aangesloten bij de landelijke Klachtencommissie voor het gereformeerd onderwijs. Als de vertrouwenspersoon niet kan bemiddelen in het probleem, dan heeft de klager het recht daar een

klacht in te dienen. De vertrouwenspersoon helpt zo nodig hierbij. Gaat de klacht over mogelijk strafbare feiten, dan kan de vertrouwenspersoon helpen bij het doen van aangifte bij politie en justitie. De klacht moet worden ingediend bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie. Vermoedens van seksuele intimidatie / misbruik moeten verplicht gemeld worden bij het bevoegd gezag. Die plicht hebben volgens de wet allen die aan de school verbonden zijn; ook de contactpersoon. Het bevoegd gezag neemt direct contact op met de vertrouwensinspecteur, waarbij wordt bekeken of er aangifte gedaan moet worden bij justitie. De volledige klachtenregeling (met een toelichting erbij) is op school in te zien. Daarnaast is er in verband met de kwetsbaarheid van sommige zaken, de mogelijkheid om bij de vertrouwenspersoon een exemplaar van de klachtenregeling aan te vragen

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad: Medezeggenschapsraad: Deze bestaat uit 2 personen vanuit de oudergeleding en 2 personen vanuit de personeelsgeleding. De medezeggenschapsraad vergadert tweemaandelijks met de directeur en heeft daarnaast contact met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Noorderbasis (GMR).
- begeleider culturele uitjes
- begeleider sportactiviteiten
- begeleider bij projecten

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.





We vragen van ouders jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte van deze bijdrage is € 50,00. We vragen deze bijdrage zodat we allerlei activiteiten zoals vieringen, schoolreis of schoolkamp en koken kunnen bekostigen. Alle leerlingen nemen deel aan deze activiteiten. Er worden geen leerlingen uitgesloten wanneer ouders geen vrijwillige bijdrage betalen. De bijdragen worden in januari geïnd door NoorderBasis.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u dit voor schooltijd zelf door te geven. Dit kan telefonisch, schriftelijk via Parro of persoonlijk. Ook kan er gebruik gemaakt worden van de speciale ziekmeldinglijn, waarbij u de ziekmelding van uw kind kunt inspreken op het antwoordapparaat. Telefoonnummer: 050-5752850

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het aanvragen van verlof moet schriftelijk gebeuren. Dit kan door middel van het sturen van een mail naar de directeur van de school. Onwettig verzuim moet door de schooldirecteur aan de leerplichtambtenaar worden gemeld. Een verzoek om extra schoolverlof kan worden ingewilligd als er sprake is van een van de volgende omstandigheden:

- verhuizing binnen de gemeente voor ten hoogste 1 dag;
- bij gezinsuitbreiding (geboorte, adoptie) voor ten hoogste 1 dag;
- bij ernstige ziekte van (een van) de ouders;
- overlijden van bloed- of aanverwanten t/m 3e graad. - 1e graad (vader, moeder) voor ten hoogste 4 dagen - 2e graad (broer, zus, opa, oma) voor ten hoogste 2 dagen - 3e graad (oom, tante, neef, nicht) voor ten hoogste 1 dag;
- voor het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten van de 1e en 2e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk in of buiten de woonplaats van belanghebbende wordt gesloten;
- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 1/2, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten van de 1e en 2e graad voor ten hoogste 1 dag;
- viering van nationale feest- en gedenkdagen voor leerlingen uit culturele minderheden;
- in geval van noodzakelijk vakantieverlof op medische of sociale indicatie van een van de gezinsleden;

- voldoen aan wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de normale lessen kan gebeuren;
- andere dan hierboven genoemde omstandigheden in zeer bijzondere gevallen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Met alle ouders van wie het eerste kind op onze school wordt aangemeld wordt een aanmeldingsgesprek gevoerd met de directeur van de school. In dat gesprek staan de volgende vragen centraal:

- is er sprake van aansluiting tussen de uitgangspunten van het christelijke onderwijs op school en datgene wat uw zoon/ dochter thuis meekrijgt in de opvoeding;
- stemmen de ouders er op grond van hun overtuiging mee in dat in het onderwijsproces op school God en Zijn Woord een centrale plaats krijgen.

In het gesprek vragen wij u de ouderverklaring te ondertekenen. Met de ondertekening daarvan geeft u aan dat u er van harte mee instemt dat het onderwijs op de school gebaseerd is op de in de ouderverklaring genoemde uitgangspunten. Zie ook [www.noorderbasis.nl](http://www.noorderbasis.nl)

In het algemeen geldt dat ouders mogen kiezen bij welke school ze hun kind aanmelden. Dat kan een reguliere basisschool zijn, maar ouders mogen hun kind ook rechtstreeks aanmelden bij een SO-school. Leerlingen kunnen het hele jaar bij de commissie van aanmelding worden aangemeld. De plaatsingsdata op de Steiger zijn de 1e schooldag na de zomervakantie, de 1e schooldag na de herfstvakantie, de 1e schooldag na de kerstvakantie en begin april. Uitzonderingen op deze plaatsingsdata zijn mogelijk wanneer daar aanleiding voor is.

Voor alle samenwerkingsverbanden: Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met u als ouders/ verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies van het betreffende samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband of via de school.

### Observatieperiode

Op de Steiger hanteren we een aantal toelatingsmomenten: na de zomervakantie, na de herfstvakantie, na de kerstvakantie en rond 1 april. We werken met een termijn van ongeveer 6-10 weken, waarin we de nieuwe kinderen observeren. Dat wordt gedaan door de groepsleerkracht(en) en eventueel de logopedist. De ouders hebben in deze periode eventueel een gesprek met de schoolmaatschappelijk werker en het kind ondergaat een eventueel globaal medisch onderzoek bij de schoolarts en een logopedische screening. Alle bevindingen worden naast elkaar gelegd en besproken, met als resultaat een door het zorgteam en leerkracht vastgesteld ontwikkelingsperspectief, waarmee de komende jaren gewerkt zal gaan worden op de Steiger. Dit perspectief wordt doorgesproken met de ouders door de leerkracht in aanwezigheid van de zorgcoördinator.

## **4.5 Informatievoorziening gescheiden ouders**

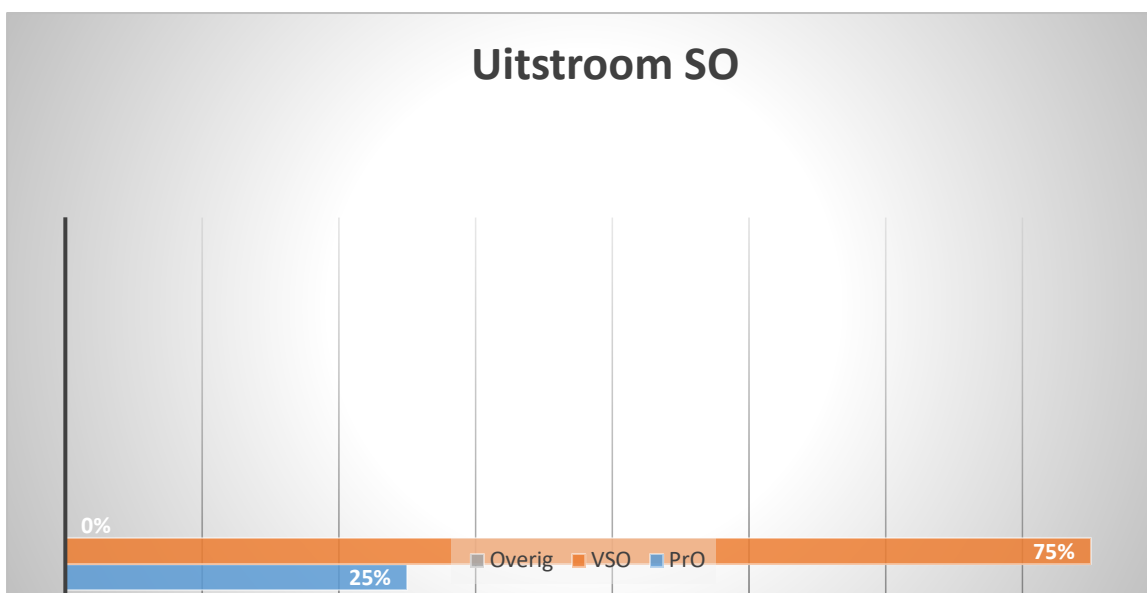
Met betrekking tot het geven van informatie aan gescheiden ouders houden we ons aan de wettelijke regels die door de overheid zijn gesteld. De school heeft daarvoor een protocol. In hoofdlijnen komt het er op neer dat de school met de afspraken worden gemaakt over de communicatie tussen ouders en school. Dit geldt ook wanneer een van de kinderen een voogd heeft. Er zal in zo'n situatie met de voogd van het kind gesproken worden. Er komt een verslag met afspraken dat door de school en de ouders / de voogd wordt ondertekend.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

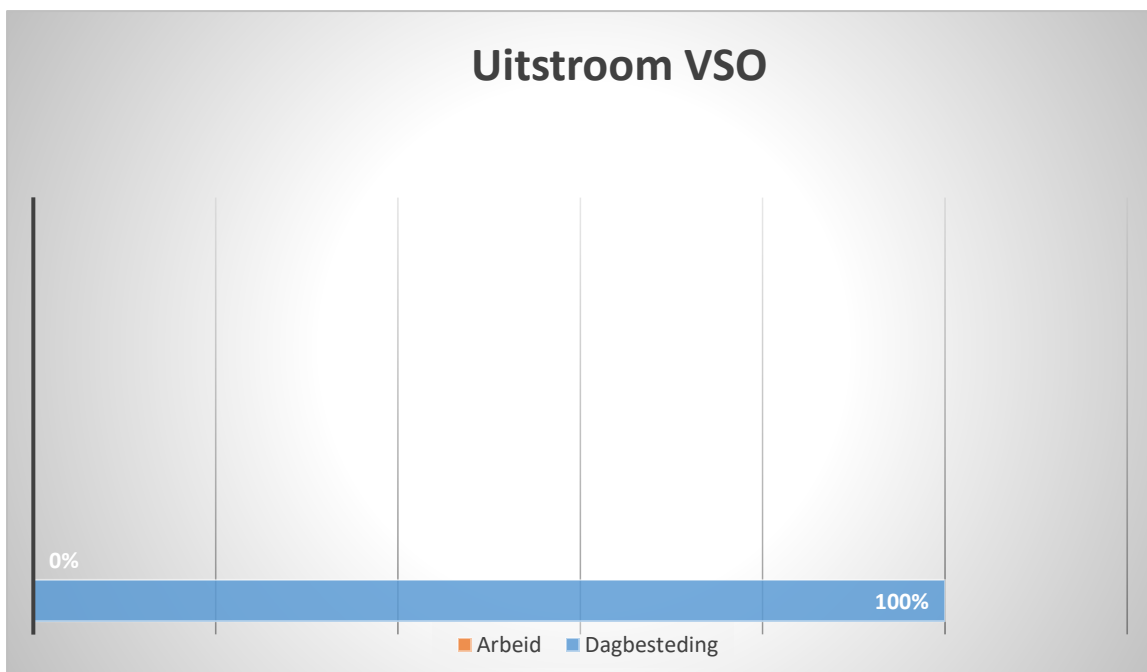
### 5.1 Vervolgonderwijs

De ontwikkeling van de leerlingen wordt voortdurend bijgehouden. Wanneer een leerling 11 jaar is volgen er aanvullende onderzoeken. Op basis van alle gegevens zal er een adviesgesprek volgen met de ouders/verzorgers over de plaatsing in het vervolgonderwijs. Doorgaans zal dit zijn een plek in binnen het praktijkonderwijs of het VSO. Ook komt het voor dat een schoolse setting niet de meest passende plek is, maar dat een zorginstelling beter aansluit, waarbij er de mogelijkheid is om een onderwijsaanbod binnen deze setting aan te bieden.

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school (SO) verlieten?



Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school (VSO) verlieten?



## 5.2 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Jij bent hier veilig

Jij bent in beeld

Jij bent waardevol

We willen een school zijn waar de kinderen zich veilig en op hun gemak voelen. Daartoe zijn regels van kracht in de school: er wordt speciaal gelet op pesten en plagen, maar ook op een goede relatie van leerkracht en leerling en leerlingen onderling. Er is voor schooltijd en in de pauzes steeds pleinwacht.

Wanneer ouders of leerlingen klachten hebben met betrekking tot de sociale veiligheid kunnen ze zich wenden tot de leerkracht en/of daarna tot de contactpersoon in de school, Geertruida de Jonge. In de school hangt hiertoe een brievenbus (onder kinderen bekend als de appel) waar kinderen of ouders hun klacht kwijt kunnen. Wanneer de klacht dan nog niet opgelost is kan men zich wenden tot de directeur. Bij (vermoedens van) klachten m.b.t. seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten kan men in contact treden met de vertrouwenspersoon.

## Kerdoelen en methodes

### Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

### Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

- Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):
- Een doos vol gevoelens
- Kinderen en... hun sociale talenten
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- Rots en Water
- Gouden weken
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

### Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

## **Kerdoel leren leren**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s) en middelen:

- Kinderen en... hun sociale talenten
- Stage

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Eigen competentielijst
- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties

## **Ondersteuning op maat**

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie
- Rots en Water training
- Sociale Vaardigheden Training



## 6 Schooltijden

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).



NB: Leerlingen van groep A1 van leerjaar 1 en 2 zijn vrij op de woensdag. Leerlingen uit leerjaar 3 gaan in overleg met de school gedurende het schooljaar opbouwen naar 5 dagen school.

Voor leerlingen waarbij de belasting voor 5 dagen naar school gaan nog te groot is kan in overleg met school, schoolarts en schoolmaatschappelijk werk een aanpassing worden gedaan in de schooltijden. De commissie van begeleiding (CvB) neemt hierover formeel een besluit.

## 6.2 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Margedag	25-sept-24	
Herfstvakantie	28-okt-24	1-nov-24
Margedag	20-nov-24	
Kerstvakantie	23-dec-24	3-jan-25
Margedag	3-feb-25	
Voorjaarsvakantie	17-feb-25	21-feb-25
Goede Vrijdag / Paasmaandag	18-apr-25	21-apr-25
Meivakantie	22-apr-25	2-mei-25
Bevrijdingsdag	5-mei-25	
Hemelvaartsdag + vrijdag	29-mei-25	30-mei-25
Margedag	6-jun-25	
Pinkstermaandag	9-jun-25	
Margedag	23-jun-25	
Margedag	11-jul-25	
Zomervakantie	14-jul-25	22-aug-25

### 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma-vrij	9.00-17.00
Ondersteuningscoördinator	ma-vrij	9.00-17.00
Leerkracht	ma-vrij	14.30-17.00
Orthopedagoog	ma,di,do,vrij	9.00-17.00
Logopedist	ma,di,do	14.30-17.00

Er is veelvuldig contact tussen het personeel van de school en de ouders. Dit gaat op verschillende manieren:

Telefonisch: Wanneer er zich op school iets heeft voorgedaan waar u als ouder direct van op de hoogte moet zijn, dan zullen we ouders daarover bellen.

Via mail: bij minder dringende zaken zullen we mailen. Dit kan gaan om verslagen, rapportages, uitnodigingen voor gesprekken en dergelijke.

Via Parro: Parro is het communicatieplatform die we gebruiken om de dagelijkse gang van zaken weer te geven. Dit kan bestaan uit foto's, een korte beschrijving van de dag of een vraag om hulp bij een klassenactiviteit.

Spreekavond: op de spreekavonden zullen we u bijpraten over de ontwikkelingen van uw kind.